



STANOVY

Asociace sommelierů ČR z. s.

IČ: 65997638

se sídlem: Poděbradova 443, 252 63 Roztoky

Stanovy spolku

Asociace sommelierů ČR z. s.

I. Název a sídlo spolku

1. Název spolku je: Asociace sommelierů ČR z. s. (dále jen „spolek“).
2. Sídlem spolku jsou Roztoky.

II. Účel spolku a jeho hlavní činnost

1. Spolek je výběrovou, dobrovolnou, nepolitickou zájmovou organizací, založenou na základě zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, jako občanské sdružení. S účinností od 1. 1. 2014 se spolek v souladu s ustanovením § 3045 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, považuje za spolek podle tohoto zákona.
2. Účelem spolku je studium, výuka a popularizace sommelierské činnosti v ČR i v zahraničí s cílem zvyšovat úroveň tohoto oboru v rámci ČR i na mezinárodní úrovni.
3. Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného výše, jakožto společného zájmu jeho členů. Cíle a hlavní činnost spolku jsou následující:
 - a) zabývat se problematikou sommelierství, vinařství, degustace a harmonie vín a pokrmů jako celku v ČR i v rámci celosvětové působnosti s cílem zvyšovat jeho úroveň na profesionální bázi – vzdělávací činnost;
 - b) chránit, podporovat společné zájmy svých členů a prosazovat je u orgánů státní správy, územních i jiných orgánů a organizací;
 - c) podílet se na tvorbě a novelizaci právních předpisů souvisejících s oborem sommelierství, gastronomií, výchovnou vzdělávací činností a obory souvisejícími;
 - d) analyzovat a zpracovávat důležité poznatky a zkušenosti z oboru sommelierství v ČR i v zahraničí, jejich popularizace a šíření tak, aby mohly být optimálně aplikovány v praxi;
 - e) napomáhat zvyšování informovanosti svých členů, popř. poskytovat odborné informační, konzultační a poradenské služby a podle možností a podmínek napomáhat rozvoji odbornosti členů;
 - f) zasazovat se o zvýšení autority a prestiže oboru sommelier, pohostinství a gastronomie jako celku;
 - g) navazovat vztahy s obdobnými gastronomickými asociacemi, odbornými institucemi, živnostenskými a cechovními společenstvy v ČR i v zahraničí za účelem výměny zkušeností;
 - h) organizovat gastronomické akce, soutěže, výstavy, semináře apod.;
 - i) zvyšovat povědomí o spolku a sommelierství na mezinárodním poli;
 - j) aktivně přispívat k výchově a vzdělávání mládeže v rámci oboru;
 - k) vydávat periodické i neperiodické publikace dle svého rozhodnutí a podle platných právních norem;
 - l) propagovat tuzemské nápoje a vína z ČR na mezinárodním poli;
 - m) další činnosti související s výše uvedeným.
4. Vedle hlavní činnosti může spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost za účelem podpory hlavní činnosti či hospodárného využití majetku.

III. Vznik členství a jeho druhy

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se mohou stát fyzické osoby starší 15 let a právnické osoby, a to za podmínek dále stanovených těmito stanovami.
2. Členství ve spolku se dělí na níže uvedené druhy, přičemž ke vzniku jednotlivého druhu členství musí být splněny podmínky vážící se k danému druhu členství, a dále podmínky dle odst. 3 a 4 tohoto článku:
 - a) Profesní – pro sommeliery pracující v gastronomii – ubytovací zařízení, restaurace, catering, vinotéky a případně jiná obdobná zařízení;
 - b) Řádné – pro absolventy vzdělávacího programu spolku „Certifikát sommeliéra“, který splní podmínky programu a úspěšně složí závěrečnou zkoušku;
 - c) Volné – pro fyzické osoby z řad laické veřejnosti;
 - d) Školní – pro odborné školy zaměřené na gastronomii;
 - e) Firemní –

členům spolku. Zápisy do členské evidence provádí pouze členové představenstva nebo představenstvem pověřená osoba.

7. O změně rozsahu práv a povinností, které jsou spojeny s určitým druhem členství, popř. o vzniku nového druhu členství, rozhoduje představenstvo.

IV. Práva a povinnosti členů vůči spolku

1. Každý člen spolku bez ohledu na druh svého členství má právo:
 - a) účastnit se zasedání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním;
 - b) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku, být informován o výsledku jejich projednání;
 - c) volit a být volen do orgánů spolku;
 - d) pro svou potřebu využívat placených i bezplatných služeb spolku, účastnit se akcí pořádaných spolkem, využívat konzultačních a poradenských služeb za podmínek stanovených představenstvem;
 - e) podílet se na praktické činnosti spolku.
2. Všichni členové spolku mají zejména níže uvedené povinnosti:
 - a) jednat v souladu se stanovami spolku a plnit usnesení orgánů spolku;
 - b) hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku;
 - c) jednat v souladu s etickým kodexem spolku;
 - d) oznámit představenstvu bez zbytečného odkladu všechny změny údajů zapisovaných do členské evidence;
 - e) platit roční členské příspěvky spolku ve výši, v termínech a způsobem stan

V. Zánik členství

1. Členství ve spolku zaniká:

- a) smrtí člena nebo jeho zánikem, jedná-li se o právnickou osobu;
- b) okamžikem doručení prohlášení člena o vystoupení ze spolku statutárním orgánem;
- c) vyloučením člena ze spolku;
- d) uplynutím dvou (2) měsíců od splatnosti členského příspěvku, jestliže nebyl členský příspěvek ani do konce této lhůty zaplacen;
- e) zánikem spolku.

Zánikem členství ve Spolku nevzniká členovi Spolku nárok na vrácení ani části členského příspěvku zaplaceného na období, v jehož průběhu členství zaniklo. V odůvodněných případech může být členský příspěvek nebo jeho část vrácena, rozhodne-li o tom představenstvo spolku.

VI. Vyloučení člena

1. Představenstvo je oprávněno rozhodnout o vyloučení kteréhokoliv člena spolku na základě podnětu jiného člena spolku, třetí osoby, podnětu člena představenstva, a to kdykoli, pokud ze strany člena spolku došlo k jednání naplňující jakýkoli z níže uvedených znaků:
 - a) porušení povinnosti člena vyplývající z členství ve spolku, přičemž za porušení povinnosti člena spolku je pro účely vyloučení ze spolku považováno porušení stanov i dalších vnitrospolkových předpisů, zejm. etického kodexu spolku, dále pak protiprávní jednání či jednání v rozporu s obecně platnými společenskými normami;
 - b) jednání člena či výkon jeho činnosti v rozporu se zájmy a účelem spolku.
2. Návrh na vyloučení člena ze spolku musí být podán písemně s uvedením okolností zakládajících důvody k vyloučení člena dle odst. 1 tohoto článku.
3. Představenstvo je povinno informovat dotčeného člena spolku o projednání jeho vyloučení, a to prostřednictvím datové sítě internet na emailovou adresu člena uvedenou v členské evidenci nejpozději 15 dní před konáním zasedání, na němž bude o vyloučení člena rozhodováno, a dát mu tak možnost seznámit se se skutečnostmi, na základě kterých je o jeho vyloučení rozhodováno. Dotčený člen je oprávněn se k věci písemně ve spolku stanovené lhůtě vyjádřit.
4. Rozhodnutí o vyloučení se vyloučenému členu doručí prostřednictvím datové sítě internet na emailovou adresu člena uvedenou v členské evidenci (dále jen „e-mail“), není-li tato uvedena, pak v písemné formě na doručovací adresu uvedenou tamtéž. Není-li v členské evidenci uvedena žádná z těchto adres doručí se rozhodnutí o vyloučení oznámením o vyloučení člena zveřejněným na webové stránce spolku (bez podrobností případu). Rozhodnutí o vyloučení se považuje za doručené dnem odeslání oznamovacího e-mailu či třetím dnem od odeslání rozhodnutí v písemné formě na doručovací adresu vyloučeného člena, popř. třetím dnem po zveřejnění oznámení o vyloučení na webové stránce spolku, záleží na způsobu doručení rozhodnutí. Na dobu od doručení rozhodnutí o vyloučení vyloučenému členu až do nabytí účinnosti tohoto rozhodnutí je výkon členských práv a čerpání členských výhod vyloučeného člena pozastaven. Rozhodnutí je účinné nelze-li namítnout jeho neplatnost.
5. Člen spolku může do patnácti (15) dnů ode dne doručení rozhodnutí o vyloučení navrhnout, aby rozhodnutí o vyloučení přezkoumala Revizní komise spolku. Odporuje-li rozhodnutí o vyloučení člena zákonu nebo stanovám, Revizní komise jej zruší. Rozhodnutí může Revizní komise zrušit i v jiných odůvodněných případech.

VII. Etický kodex

1. Představenstvo spolku může vydat souhrn etických pravidel členů spolku (dále jen „**etický kodex**“), jakožto závazná členská pravidla pro vystupování, chování a reprezentaci oboru a spolku. Etický kodex je závazný pro všechny členy spolku. O vydání, změnách, popř. zrušení etického kodexu rozhoduje představenstvo spolku s předchozím souhlasem Revizní komise spolku.
2. Aktuální znění etického kodexu spolku představenstvo uveřejňuje na webových stránkách spolku. Není-li rozhodnutím představenstva stanoveno jinak, nastane účinnost znění etického kodexu či jeho změn uplynutím třech dnů od jeho zveřejnění na webové stránce spolku.

VIII. Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) Představenstvo,
 - b) Členská schůze,
 - c) Revizní komise,
 - d) Pomocné orgány zřízené rozhodnutím představenstva.

IX. Představenstvo spolku

1. Představenstvo je nejvyšším orgánem a statutárním orgánem spolku.
2. Představenstvo má 5 členů volených členskou schůzí z řad členů spolku (v případě fyzických osob) či z osob působících v orgánech členů spolku (v případě právnických osob). Členem představenstva může být zvolen jen člen spolku. Funkce člena představenstva vzniká zvolením a zaniká odstoupením, odvoláním, uplynutím funkčního období nebo zánikem členství ve spolku. Do funkce člena představenstva může být člen spolku zvolen i opakovaně. Zvolení členové představenstva volí ze svých řad prezidenta a 2 viceprezidenty spolku. Funkční období členů představenstva je 5 let.
3. Představenstvo svolává prezident nebo viceprezident dle potřeby spolku, alespoň 1 x za rok, a to pozvánkou zaslanou prostřednictvím datové sítě internet na emailovou adresu členů představenstva uvedenou v členské evidenci nejpozději 14 dní před datem plánovaného konání zasedání představenstva. Zasedání představenstva se koná v sídle spolku nebo na jiném vhodném místě v termínu dle uvážení svolatele.
4. Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Zasedání představenstva řídí prezident (v případě jeho nepřítomnosti viceprezident), případně jiný určený člen představenstva. Není-li jiný člen určen, řídí zasedání člen, na kterém se shodne nadpoloviční většina přítomných členů představenstva. Nestanoví-li tyto stanovy jinak, rozhoduje představenstvo prostou většinou hlasů přítomných členů představenstva.
5. O průběhu zasedání představenstva se pořizuje písemný zápis, který podepisují všichni přítomní členové představenstva. Zápis ze zasedání představenstva se archivuje v sídle spolku a kterýkoliv člen spolku má právo do něj po předchozí žádosti nahlížet.
6. Za spolek jednájí ve všech záležitostech prezident nebo viceprezidenti, a to každý z nich samostatně.

7. Prezident řídí chod a jednání představenstva a vykonává další činnosti, kterými ho představenstvo pověří. Viceprezident zastupuje prezidenta při jeho neúčasti na zasedání představenstva a vykonává další činnosti, kterými ho představenstvo pověří.
8. Do působnosti představenstva náleží:
- a) určení hlavního zaměření činnosti spolku;
 - b) řízení a výkon veškeré činnosti spolku, není-li vyhrazena stanovami jinému orgánu;
 - c) schvalování písemných přihlášek uchazečů o členství pověřeným členem představenstva a uzavírání dohod o podmínkách speciálního členství ve spolku;
 - d) rozhodování, zda a v jakém rozsahu bude vykonávána vedlejší hospodářská činnost spolku;
 - e) rozhodování o změně stanov spolku;
 - f) vydávání vnitřních předpisů spolku, za účelem uspořádání vnitrospolkových záležitostí,
 - g) rozhodování o změně práv a povinností členů spolku spojených s určitým druhem členství;
 - h) odstraňování případných výkladových nejasností stanov;
 - i) hospodaření s majetkem, schválení výsledku hospodaření spolku;
 - j) hodnocení činnosti dalších orgánů spolku i jejich členů;
 - k) stanovení výše, splatnosti a způsobu úhrady členských příspěvků;
 - l) rozhodování o vydání, změně a zrušení etického kodexu spolku;
 - m) archivace zápisů ze zasedání jednotlivých orgánů spolku;
 - n) rozhodování o udělení čestného členství;
 - o) rozhodování o vyloučení člena ze spolku;
 - p) zřizovat, řídit a rušit odborné a zájmové sekce spolku a regionální pobočky bez právní subjektivity;
 - q) rozhodování o ostatních věcech, které představenstvu ukládá zákon a které nejsou těmito stanovami svěřeny do působnosti jiného orgánu.
9. Představenstvo může rozhodovat i mimo zasedání v písemné formě nebo prostřednictvím technických prostředků (dále jen rozhodování „**per rollam**“). Při rozhodování per rollam zašle prezident nebo viceprezident (dále jen „**odesílatel**“) všem členům představenstva návrh rozhodnutí, který musí obsahovat návrh usnesení, o jehož přijetí se rozhoduje, lhůtu pro doručení vyjádření člena představenstva odesílateli a všechny podklady potřebné pro rozhodnutí. Návrh rozhodnutí může být poslán členům představenstva poštou, elektronickou poštou nebo doručen osobně. Člen představenstva je povinen potvrdit přijetí návrhu rozhodnutí odesílateli obratem. Není-li stanovena jiná lhůta pro doručení vyjádření člena, platí lhůta 7 dní. Rozhodnutí je přijato doručením souhlasu s návrhem usnesení od nadpoloviční většiny členů představenstva. Nedoručí-li člen představenstva souhlas s návrhem usnesení ve stanovené lhůtě, platí, že s návrhem nesouhlasí. Rozhodnutí per rollam podepisuje prezident nebo viceprezident. Na nejbližším zasedání představenstva je prezident nebo viceprezident povinen informovat účastníky zasedání o všech rozhodnutích přijatých per rollam v mezidobí mezi jednotlivými zasedáními orgánu.

X. Členská schůze

1. Členskou schůzi tvoří všichni členové spolku.
2. Zasedání členské schůze svolává představenstvo podle potřeby spolku pozvánkou zaslou prostřednictvím datové sítě internet na emailovou adresu členů spolku uvedenou v členské evidenci nejpozději 30 dní před datem plánovaného konání zasedání členské schůze. Součástí pozvánky je i navrhovaný program jednání zasedání členské schůze. Zasedání členské schůze se koná na místě stanoveném představenstvem. Zasedání členské schůze řídí prezident spolku nebo jím pověřený člen.

3. Zasedání členské schůze je představenstvo povinno svolat také v případě, že o to písemně požádá Revizní komise spolku nebo více než 1/3 všech členů spolku. V takovém případě je představenstvo povinno svolat zasedání členské schůze tak, aby se konalo do deseti týdnů ode dne doručení písemné žádosti o jeho svolání. V případě, že představenstvo neoznámí termín konání zasedání členské schůze do čtyř týdnů od doručení žádosti o svolání členské schůze, je oprávněn svolat zasedání členské schůze na náklady spolku ten, kdo o svolání členské schůze představenstvo žádal, tj. kterýkoliv člen Revizní komise, nebo kterýkoliv z členů spolku, kteří žádost představenstvu předložili.
4. Členská schůze je usnášeníschopná, usnese-li se na tom nadpoloviční většina členů spolku přítomných na zasedání členské schůze. Není-li v těchto stanovách uvedeno jinak, rozhoduje členská schůze nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů spolku. Spočívá-li rozhodnutí členské schůze ve výběru jedné možnosti ze dvou či více různých, pak členská schůze rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů spolku. Usnášeníschopná členská schůze může rozhodnout o změně a doplnění původně ohlášeného programu zasedání s výjimkou doplnění programu o rozhodování o zrušení spolku.

O průběhu zasedání členské schůze se pořizuje písemný zápis.

5. Členská schůze má tyto pravomoci:

- a) předkládá Představenstvu a Revizní komisi podněty k vyřešení konkrétních záležitostí spolku;
- b) volí a odvolává členy Představenstva;
- c) volí a odvolává členy Revizní komise;
- d) rozhoduje o likvidaci spolku, přičemž pro rozhodnutí o likvidaci je třeba účast nadpoloviční většiny všech členů spolku a přijetí rozhodnutí alespoň dvou třetinovou většinou účastníků členské schůze.

6. Členská schůze může rozhodovat též formou korespondenčního hlasování nebo hlasováním s využitím datové sítě internet, prostřednictvím emailových adres členů uvedených v členské evidenci, popř. i kombinací obou těchto způsobů hlasování. Členská schůze přijímá usnesení v tomto případě jednou desetinnou hlasů všech členů spolku, není-li ve stanovách stanoveno jinak. Členská schůze volí členy volených orgánů v tomto případě prostou většinou hlasů a odvolává člena orgánu alespoň jednou desetinnou hlasů všech členů spolku. Povinnost organizačně zajistit rozhodování členské schůze tímto způsobem, stejně tak jako povinnost vyhlásit volby do volených orgánů včas před skončením funkčního období stávajících členů orgánu spolku, má Představenstvo spolku. Podklady pro

odvoláním, uplynutím funkčního období nebo zánikem členství ve spolku. Zvolení členové revizní komise volí ze svých řad předsedu revizní komise. Funkční období členů revizní komise činí 5 let. Do funkce člena revizní komise může být člen spolku zvolen i opakovaně. Funkce člena revizní komise není slučitelná s výkonem funkce člena představenstva spolku.

3. Zasedání revizní komise svolává předseda revizní komise obdobně dle čl. IX. odst. 3 stanov.
4. Revizní komise je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina jejích členů. Revizní komise rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů revizní komise.
5. O průběhu zasedání revizní komise se pořizuje písemný zápis, který podepisují všichni přítomní členové revizní komise.

Do působnosti revizní komise náleží:

- a) kontrola hospodaření spolku a výsledků hospodaření, vypracování kontrolní zprávy,
 - b) kontrola správnosti vedení účetní evidence,
 - c) kontrola plnění povinností představenstva a dodržování stanov,
 - d) předchozí schválení znění Etického kodexu, jeho změn a zrušení,
 - e) přezkum rozhodnutí o vyloučení člena ve smyslu čl. VI. těchto stanov.
7. Revizní komise může rozhodovat i mimo zasedání v písemné formě nebo prostřednictvím technických prostředků (dále jen rozhodování „**per rollam**“). Při rozhodování per rollam zašle předseda revizní komise „“) všem členům revizní komise návrh rozhodnutí, který musí obsahovat návrh usnesení, o jehož přijetí se rozhoduje, lhůtu pro doručení vyjádření člena revizní komise odesílateli a všechny podklady potřebné pro rozhodnutí. Návrh rozhodnutí může být poslán členům revizní komise poštou, elektronickou poštou nebo doručen osobně. Člen revizní komise je povinen potvrdit přijetí návrhu rozhodnutí odesílateli obra -li stanovena jiná lhůta pro doručení vyjádření člena revizní komise, platí lhůta 7 dní. Rozhodnutí je přijato doručením souhlasu s návrhem usnesení od nadpoloviční většiny členů . Nedoručí člen revizní komise návrhem usnesení odesílateli ve stanovené lhůtě, platí, že s nesouhlasí. Rozhodnutí per rollam podepisuje . Na nejbližším zasedání revizní komise je předseda revizní komise povinen informovat účastníky zasedání o všech rozhodnutích přijatých per rollam v mezidobí mezi jednotlivými zasedáními orgánu.

XI. Pomocné orgány spolku

1. tomu odůvodněná potřeba, může představenstvo zřídit další orgány spolku, které plní zejména poradní, kontrolní, administrativní či jinou obdobnou funkci (dále jen „“). Působnost těchto orgánů a jejich pravomoci vymezí představenstvo ve svém rozhodnutí, kterým se pomocný orgán spolku zřizuje.
2. Členy pomocných orgánů spolku jmenuje a odvolává představenstvo.

XII. Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy byly schváleny členskou schůzí spolku dne 15. 5. 2017.
2. Tyto stanovy jsou platné a účinné schválením.